

УТВЕРЖДЕН:
Собранием учредителей
Протокол № 1
от «09» ноября 2021 года

УСТАВ
Автономной
некоммерческой организации
«Центр коррекционной помощи для детей
с различными нарушениями речи
«Логолендия»



Российская Федерация
Московская область
Городской округ Красногорск
город Красногорск
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр коррекционной помощи для детей с различными нарушениями речи «ЛоголендиЯ» (в дальнейшем именуемая - Организация) является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.2. Организационно-правовая форма Организации – Автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Центр коррекционной помощи для детей с различными нарушениями речи «ЛоголендиЯ».

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке - АНО «Центр коррекции речи «ЛоголендиЯ».

1.5. Полное наименование Организации на английском языке – Autonomous non-profit organization «Center for Correctional Assistance for children with various speech disorders «LogolendiA».

1.6. Адрес (место нахождения) Организации: Российская Федерация, Московская область, городской округ Красногорск, город Красногорск.

1.7. Организация, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

1.8. Организация является некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли.

1.9. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета (в том числе валютные) в банках.

1.11. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки.

1.12. Организация имеет эмблему. Описание эмблемы: эмблема представляет собой композицию, состоящую из изображения в оранжевом цвете на зеленом фоне и надписи полного наименования Организации: АНО «Центр коррекции Речи «ЛоголендиЯ».



Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
2
" 21.12.2021 " 20__ г.

На эмблеме изображены два домика наложенные друг на друга и два ребенка в виде мальчика и девочки с поднятыми руками, что образно символизирует знак психологии.

1.13. Имущество, переданное Организации Учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

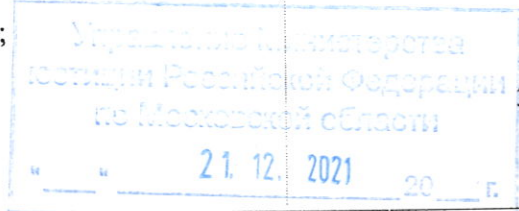
1.14. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организации создана в целях оказания услуг в сфере коррекционной помощи, направленной на устранение речевых патологий, нарушения речи, а также помощи детям с отклонениями в развитии.

2.2. Предмет деятельности Организации:

- 1) реализация и поддержка программ и проектов, связанных с целями Организации;
- 2) создание и реализация коррекционно-развивающих программ и мероприятий, в том числе обеспечение интеллектуального, духовного, эстетического, культурного, физического и личностного развития детей, подростков, создание атмосферы благоприятного социально-психологического микроклимата для каждого ребёнка;
- 3) выявление и коррекция нарушений развития речи на основе комплексных подходов, включающих использование психолого-педагогических методов и средств, в том числе осуществление психологической коррекции, социально-психологической и психокоррекционной помощи в адаптации и социальной реабилитации детей, подростков, родителям (законным представителям), педагогам, работающим с этими категориями детей и подростков;
- 4) создание благоприятных условий для развития практики по индивидуальной коррекционной помощи детям и подростками, в том числе содействие в оказании психологической помощи и поддержки, консультирование родителей в вопросах роли семьи и развития ребенка, в том числе с детьми с различными нарушениями речи;
- 5) проведение диагностической и коррекционно-развивающей работы, направленной на преодоление разных видов речевых патологий у детей и взрослых для оказания услуг в сфере развития альтернативной и дополнительной коммуникации;
- 6) проведение индивидуальных и групповых занятий по формированию навыков общения с использованием альтернативной коммуникации, консультирование семей, содействие в разработке, внедрению и продвижению методов альтернативной коммуникации;
- 7) организация психологического, педагогического и социального сопровождения семей воспитывающих детей с различными нарушениями речи;



8) организация и проведение физкультурно-оздоровительных индивидуальных и групповых занятий по адаптивной физической культуре; организация, проведение выставок, праздничных мероприятий, театральных студий, мастер-классов для раскрытия индивидуальных способностей детей с различными нарушениями речи и их семей, в том числе для приобретения такими детьми навыков общения и взаимодействия;

9) организация мероприятий, направленных на предоставление услуг по дневному уходу за детьми с отклонениями в развитии;

10) привлечение к процессу высококвалифицированных специалистов в области логопедии, коррекционной педагогики и психологии, управленческой деятельности;

11) содействие обучению работников Организации, направленных на повышение квалификации специалистов для повышения качества и расширения спектра реализуемых коррекционно-развивающих программ;

12) участие в организации и проведении научно - исследовательских работ и внедрении их результатов;

13) участие в благотворительной деятельности путем привлечения на добровольных началах средств государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, некоммерческих и общественных организаций, фондов, банков, коммерческих организаций, а так же отдельных граждан для расходов на достижение целей и предметов деятельности Организации, в том числе через участие в конкурсах на получение грантов, организация благотворительных мероприятий, участие в благотворительных программах помощи детям с ОВЗ, проводимыми любыми организациями;

14) оказание бесплатных услуг для детей с тяжелыми нарушениями речи;

15) организация оздоровительных лагерей (в каникулярный период) для обеспечения организации отдыха, досуга и оздоровления детей и подростков, в соответствии с целями создания Организации;

16) организация работы, постоянно действующей независимой медико-психолого-педагогической комиссии при Организации, в соответствии с целями создания Организации;

17) привлечение средств на реализацию мероприятий, соответствующих целям создания Организации;

18) организация и содействие изданию и распространению методических, информационных материалов по вопросам деятельности Организации;

19) осуществление взаимодействия с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, культурными учреждениями, средствами массовой информации для достижения целей создания Организации;

Министерство
Образования Российской Федерации
по Московской области
21.12.2021 4

20) реализация программ и проектов, направленных на изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта в сфере различных нарушений речи;

21) размещение информации о деятельности Организации в средствах массовой информации, в том числе на телевидении, радио, в печати и в интернете;

22) осуществление издательской деятельности такой, как издание каталогов, проспектов, книг, художественных альбомов, создание и ведение регулярного специализированного журнала для распространения знаний о речевых патологиях и нарушениях речи в электронном или бумажном виде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

23) изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции Организации и ее партнеров, связанных с реализацией целей Организации);

24) содействие созданию документальных телевизионных видеофильмов и всех видов видеопродукции, для достижения целей, ради которых создана Организация;

25) организация съемок телевизионных и радио трансляций аудио- и видеоматериалов для достижения целей, ради которых создана Организация, в том числе содействие в распространении теле- и видеопродукции для достижения целей, ради которых создана Организация;

26) учреждение собственных конкурсов, грантов, премий и стипендий, премий и наград Организации, в том числе поощрение граждан за активную работу по выполнению уставных целей Организации, внесение предложений и ходатайств в органы государственной власти по награждению их государственными наградами и присвоению почетных званий;

27) создание и развитие собственной научно-технической, информационной, методической, производственной и сервисной баз Организации, в том числе привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц, направленных на улучшение материально-технической базы Организации, для достижения целей, ради которых она создана;

2.3. Для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация имеет право:

1) устанавливать всесторонние контакты и информационный обмен с заинтересованными российскими и зарубежными организациями, преследующие похожие цели Организации;

2) устанавливать и развивать связи с российскими и международными организациями, обмениваться опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключать договоры о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовые договоры для достижения уставных целей Организации;

Управление по вопросам
Информации Российской Федерации
по Московской области
21.12.2021 г.

3) осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, культурными учреждениями, творческими союзами и объединениями, средствами массовой информации для достижения поставленных перед Организацией целей;

4) участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими организациями для эффективной реализации целей Организации;

5) поддерживать общественно значимые инициативы, программы и проекты, связанные с целями деятельности Организации;

6) учреждать и присуждать награды, премии, стипендии Организации, вносить предложения и ходатайства в органы государственной власти по награждению активных граждан государственными наградами и присвоению почетных званий;

7) создавать и проводить собственные гранты, а также от имени Организации участвовать в грантах, в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

8) привлекать инвестиции, направленные на улучшение материально-технической базы Организации для достижения целей, ради которых она создана;

9) привлекать на добровольной основе средства заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей Организации;

10) осуществлять финансирование программ, проектов и других мероприятий в соответствии с целями создания Организации;

11) создавать и развивать собственные научно-технические, информационные, методические, производственные и сервисные базы;

12) привлекать отечественные и иностранные инвестиции для реализации приоритетных направлений деятельности в соответствии с уставными целями Организации.

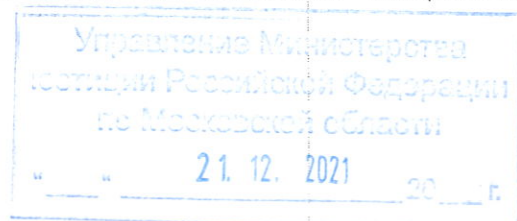
2.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана, создавая хозяйственные общества и участвуя в них.

2.5. Приносящей доход деятельностью Организации являются:

1) оказание психологической и социальной помощи детям с различными нарушениями речи и членам их семей, в соответствии с целями создания Организации;

2) осуществление консультаций, информационных, методических, справочных услуг, в соответствии с целями создания Организации.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законодательством, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).



3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором, действуют на основании доверенности, выданной Директором.

3.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации.

3.5. Организация несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Органами управления Организации являются:

- 1) Собрание учредителей;
- 2) Совет;
- 3) Директор.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ. СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее Учредители в порядке, установленном настоящим Уставом Организации.

5.2. Осуществление Учредителями Организации своих функций производится на безвозмездной основе.

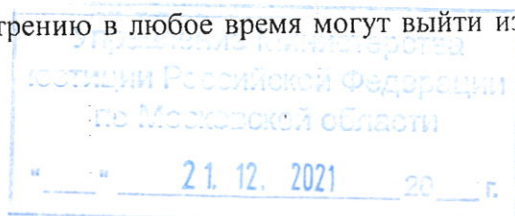
5.3. Учредители имеют право:

- 1) принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Организацией;
- 2) участвовать в деятельности Организации;
- 3) получать информацию о деятельности Организации, ее планах и программах;
- 4) обращаться в органы управления Организации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

5) осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Организации.

5.4. Учредители Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации путем непосредственного участия в деятельности Организации и проведения ежегодных проверок деятельности Организации.

5.5. Учредители Организации по своему усмотрению в любое время могут выйти из состава Учредителей Организации.



5.6. Физические (полностью дееспособные граждане) и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Организации с согласия других Учредителей Организации.

5.7. Прием в Учредители Организации физического лица (полностью дееспособного гражданина) осуществляется на основании личного заявления гражданина. Прием в Учредители Организации юридического лица - осуществляется на основании заявления от полномочного органа юридического лица. Заявление о приеме подается на имя Директора, прием в Учредители Организации осуществляется на основании единогласного решения Учредителей Организации.

5.8. К исключительной компетенции Собрания учредителей Организации относится:

- 1) утверждение Устава Организации;
- 2) назначение сроком на 5 (пять) лет Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- 3) определение условий и последующее заключение и расторжение от имени Организации договора с Директором Организации, решение о прекращении договора с Директором Организации;
- 4) определение порядка приема в состав Учредителей Организации;
- 5) прием в состав Учредителей Организации;
- 6) преобразование Организации в Фонд.

5.9. Заседания Собрания учредителей проводятся по инициативе одного из Учредителя или Директора Организации.

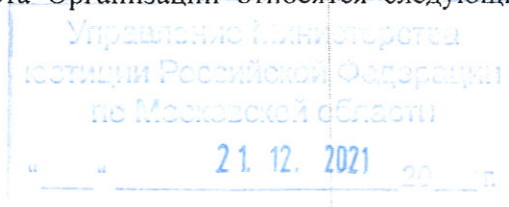
5.10. Заседание Собрания учредителей считается правомочным, если на нем присутствует все Учредители Организации.

5.11. Вопросы, отнесенные к компетенции Учредителей, принимаются единогласно и подтверждаются подписанием протокола, протокол подписывают председатель собрания и секретарь.

6. СОВЕТ

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Совет Организации, формируемый Собранием учредителей Организации при учреждении Организации, а после государственной регистрации, по истечению срока полномочий, состав Совета формируется по решению самого Совета. Численный состав Совета, определяется Советом Организации. Срок полномочий Совета – 5 (пять) лет.

6.2. К исключительной компетенции Совета Организации относятся следующие вопросы:



- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 2) внесение изменений в Устав Организации;
- 3) избрание членов Совета и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета Организации и его годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение бюджета и финансового плана Организации и внесение в них изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) прекращение деятельности филиалов и представительств Организации;
- 8) создание других юридических лиц и участие Организации в других юридических лицах;
- 9) прекращение деятельности созданных Организацией юридических лиц, а также их реорганизация;
- 10) реорганизация (за исключением преобразования в Фонд) и ликвидация Организации;
- 11) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 12) принятие решений о проведении ревизии деятельности Организации;
- 13) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса Организации.

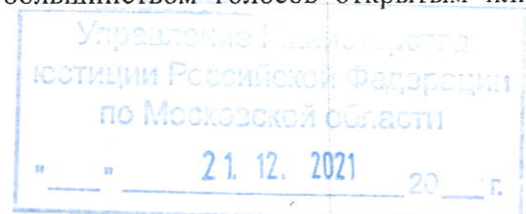
6.3. Решения по вопросам, указанным в п. 6.2. являются исключительной компетенцией Совета Организации и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих.

6.4. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета Организации не могут быть переданы в компетенцию Собрания учредителей или Директора Организации.

6.5. Совет Организации правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Организации, за исключение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Собрания учредителей Организации.

6.6. Совет Организации вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора, а также передавать Директору Организации свои полномочия по решению вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Совета Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. По всем вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Совета Организации, Совет принимает решения простым большинством голосов открытым или тайным голосованием по решению собравшихся.



6.8. Заседание Совета Организации считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

6.9. Каждый член Совета Организации обладает одним голосом.

6.10. Решения Совета Организации являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Организации.

6.11. Выход членов из Совета Организации происходит:

1) по личному заявлению члена Совета Организации;

2) в случае смерти члена Совета Организации, признании члена Совета Организации в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

3) по решению Совета Организации за деятельность, противоречащую целям деятельности Организации.

6.12. Член Совета Организации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Организацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации, может быть исключен из него по решению Совета Организации.

6.13. Работой Совета Организации руководит Председатель Совета, избираемый из его состава, сроком на 5 (пять) лет.

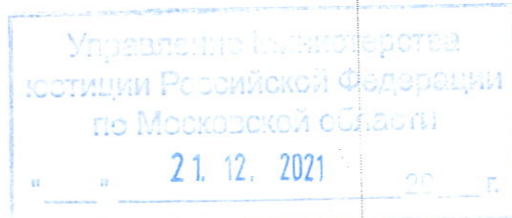
6.14. Председатель Совета Организации утверждает повестку дня заседания Совета Организации и председательствует на его заседаниях.

6.15. Очередные заседания Совета Организации проводятся один раз в год. Внеочередные заседания Совета Организации могут проводиться по инициативе Собрания учредителей, Директора, или не менее 1/2 членов Совета Организации.

6.16. Члены Совета Организации входящие в Совет Организации выполняют свои функции в качестве добровольцев. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета Организации за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Организации.

6.17. В Организации лица, являющиеся работниками этой Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета Организации.

6.18. Порядок проведения заседаний Совета Организации, а также другие вопросы деятельности Совета могут быть урегулированы Положением о Совете Организации, утверждаемым Советом Организации.



7. ДИРЕКТОР

7.1. Директор назначается Собранием учредителем сроком на 5 (пять) лет и подотчетен Собранию учредителей и Совету Организации.

7.2. Директор - единоличный исполнительный орган Организации:

1) без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях, банках и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

2) представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и частных учреждениях, предприятиях и организациях;

3) распоряжается средствами Организации;

4) представляет Учредителям Организации отчет о деятельности организации;

5) представляет в уполномоченный орган ежегодный отчет о деятельности Организации, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

6) осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Организации и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

7) заключает трудовые и гражданско-правовые договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Организации;

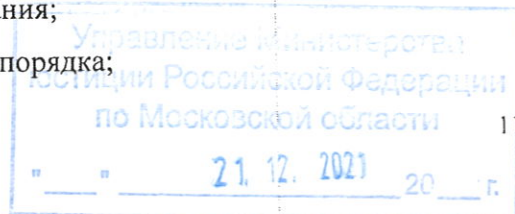
8) выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

9) принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации, обязательные для всех сотрудников (работников) Организации;

10) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Совета Организации;

11) определяет организационную структуру Организации, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Организации, а также налагает на них взыскания;

12) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;



- 13) организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 14) осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках профинансированных Организацией программ.

7.3. Директор должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

7.4. Директор несет ответственность за действие Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. В собственности Организации или ином не запрещенном законодательством праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, транспорт, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

8.2. Организация может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Организации.

8.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

8.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 1) единовременные поступления от Учредителей;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 4) поступления от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом;
- 5) иные не запрещенные законом поступления.

8.5. Порядок поступлений от Учредителей определяется в соответствии с финансовым планом Организации, составляемым на каждый финансовый год и утверждаемый Советом Организации, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, определенном настоящим Уставом Организации.

9.2. Устав Организации, с внесенными изменениями, подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
" " 21. 12. 2021 20__ г.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

10.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.5. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного юридического лица осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

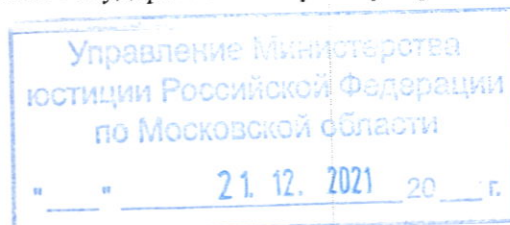
11.2. Решение о ликвидации Организации может принять Совет Организации или суд.

11.3. Совет Организации или суд, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатора) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

11.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Организации или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

11.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических



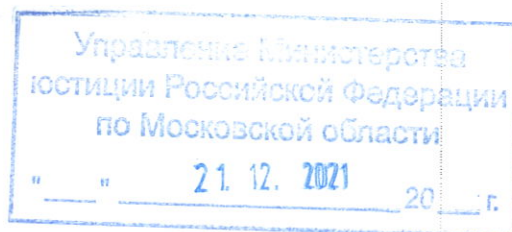
12. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

12.3. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о её расходах, численности и составе работников об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

12.4. Организация обязана предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.



Прошито, пронумеровано

14 (четырнадцать) л.

21 декабря

2021 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



М.Ю. Зелепукин